

Буряад уласай соёлой яаман  
Буряад уласай гүрэнэй һуралсалай дунда  
мэргэжэлэй бэээ даанан эмхи зургаан  
**БУРЯДАЙ УЛАС ТУРЫН**  
**Л. П. САХЬЯНОВА БОЛОН**  
**П. Т. АБАШЕЕВ ХОЁРОЙ**  
**НЭРЭМЖЭТЭ**  
**ХАТАРАЙ КОЛЛЕДЖ**



Министерство культуры  
Республики Бурятия  
Государственное автономное  
профессиональное образовательное  
учреждение Республики Бурятия  
**БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ**  
**ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
**ИМЕНИ Л.П. САХЬЯНОВОЙ И**  
**П.Т. АБАШЕЕВА**

Принято с учетом мнения  
Студенческого совета ГАПОУ РБ «БРХК  
им. Л.П. Сахьяновой и П.Т. Абашеева»

Протокол от 05 марта 2018 № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ РБ «БРХК им. Л.П.  
Сахьяновой и П.Т. Абашеева»



И.И. Хунданова/  
«06» февраля 2018 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану,  
в том числе ускоренному обучению

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж им. Л.П.Сахьяновой и П.Т.Абашеева» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- п.3 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п. 24 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464;
- п. 4.27 Устава ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж им. Л.П.Сахьяновой и П.Т.Абашеева».

1.2. Настоящее Положение регламентирует Порядок обучения в ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж им. Л.П.Сахьяновой и П.Т.Абашеева» (далее – Колледж) по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы, а также устанавливает требования к формам используемых документов.

1.3. Индивидуальный учебный план – это учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе

индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся Колледжа.

1.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, разработанный для конкретного обучающегося, включающий перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (далее – МДК), практик с указанием сроков изучения и формы аттестации, предусмотренных учебным планом Колледжа по соответствующей специальности.

1.5. Ускоренное обучение – процесс освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей обучающегося, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

## **2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план**

2.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану может оформляться как по отдельным дисциплинам, МДК, практикам, так и по всему учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план не может предусматривать уменьшение объема осваиваемой основной образовательной программы по сравнению с объемом, установленным соответствующим образовательным стандартом.

2.3. Индивидуальный учебный план может предоставляться следующим категориям обучающихся:

– обучающимся, зачисленным в Колледж в порядке перевода из других образовательных организаций на основании документов об образовании, при наличии разницы в основных образовательных программах;

– обучающимся в случае их перевода внутри Колледжа с одной образовательной программы на другую;

– обучающимся, ранее отчисленным из Колледжа (в случае их восстановления);

- обучающимся, получающим образование в сокращенные сроки (ускоренное обучение);

- обучающимся, вынужденным временно прервать обучение по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам;

- обучающимся в случае отпуска по уходу за ребенком при отсутствии неудовлетворительных оценок за предшествующий период обучения;

- обучающимся в случае участия в гастрольных поездках театрально-зрелищных организаций продолжительностью более одного месяца в течение учебного года;

- обучающимся, совмещающим учебу с трудовой деятельностью по осваиваемым в Колледже специальностям, при отсутствии неудовлетворительных оценок за предшествующий период обучения;

- обучающимся, проявляющим незаурядные способности в изучении специальных дисциплин, при необходимости самостоятельного распределения учебного времени;

- в других исключительным случаях, признанных педагогическим советом Колледжа обоснованными и достаточными.

2.4. Индивидуальный учебный план не может предоставляться обучающимся, имеющим академическую задолженность за предыдущую промежуточную аттестацию, не ликвидировавшим ее в установленные сроки.

2.5. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей), в случае если обучающийся является несовершеннолетним, с указанием причины и сроков предоставления индивидуального учебного плана (приложения 1, 2). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие обоснованность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (медицинская справка учреждения здравоохранения, справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

2.6. При поступлении заявления обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану заместитель директора по учебной работе составляет Индивидуальный учебный план (приложение 3).

Индивидуальный учебный план должен содержать полный перечень подлежащих изучению курсов, дисциплин (модулей), формы текущего контроля (промежуточной аттестации), сроки сдачи зачетов и экзаменов.

Индивидуальный учебный план составляется в двух экземплярах, один из которых выдается обучающемуся, а второй находится в личном деле обучающегося.

Секретарь учебной части ведет журнал регистрации индивидуальных учебных планов. В журнале фиксируются фамилия, имя, отчество студента, курс, группа, направление подготовки, образовательная программа, срок, на который предоставляется индивидуальный учебный план, реквизиты приказа о его предоставлении, дата выдачи, подпись студента. Порядковый номер записи в журнале регистрации является номером индивидуального учебного плана.

2.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Колледжа.

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на срок не более одного семестра. При отсутствии у обучающегося задолженностей по итогам промежуточной аттестации,

обучение по индивидуальному учебному плану может быть продлено на следующий семестр приказом директора Колледжа.

2.9. Предоставление нового индивидуального учебного плана в случае невыполнения предыдущего индивидуального учебного плана не допускается.

2.10. Индивидуальный план обучения не должен предусматривать увеличения сроков обучения по специальности по отношению к утвержденному учебному плану Колледжа. В случае получения образования в сокращенные сроки (ускоренное обучение) индивидуальным учебным планом может предусматриваться сокращение сроков обучения в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством об образовании.

2.11. В период обучения по индивидуальному учебному плану «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Колледжа» применяется с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

2.12. В связи с переводом и восстановлением студентов предоставление индивидуального учебного плана осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных «Положением о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся».

### **3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальным учебным планам осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.2. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин, МДК и практик в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану не отменяет для обучающегося выполнения осваиваемой образовательной программы по соответствующей специальности своевременно и в полном объеме.

3.4. Обучающийся, получивший право на обучение по индивидуальному учебному плану, в течение 10 дней после выхода приказа о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, совместно с преподавателями по каждой дисциплине, МДК, практикам составляет индивидуальный график обучения.

Индивидуальный график обучения составляется на текущий семестр с указанием разделов и тем учебных дисциплин, МДК, форм и сроков контроля (Приложение 4).

3.5. Классный руководитель является координатором деятельности обучающегося, переведенного на обучение по индивидуальному учебному плану. Классный руководитель в классных журналах (по

общеобразовательным и специальным дисциплинам) на страницах учебных дисциплин и МДК, которые включены в индивидуальный учебный план, напротив фамилии обучающегося делает отметку «Переведен(а) на индивидуальный учебный план до (дата). Приказ № \_\_\_\_ ).

3.6. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

При соблюдении сроков, предусмотренных индивидуальным учебным планом, студент вправе сдавать зачеты и экзамены в составе группы либо индивидуально.

3.7. Результаты сдачи зачета или экзамена выставляются в зачетную книжку студента и в индивидуальную зачетно-экзаменационную ведомость (приложение № 5).

3.8. По окончании установленного срока обучения по индивидуальному учебному плану обучающийся обязан отчитаться о выполнении индивидуального учебного плана перед заместителем директора по учебной работе и сдать заполненную индивидуальную зачетно-экзаменационную ведомость.

3.9. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят государственную итоговую аттестацию в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса и расписанием итоговой государственной аттестации. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

3.10. Студентам, освоившим основную образовательную программу по индивидуальному плану, в том числе в сокращенные сроки (ускоренное обучение) и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы о среднем профессиональном образовании.

3.11. После выполнения индивидуального учебного плана в установленные сроки (досрочно) либо в случае истечения срока действия индивидуального учебного плана экземпляра обучающегося подлежит возврату в секретарию учебной части.

3.12. В случае отсутствия у обучающегося возможности продолжать обучение по индивидуальному учебному плану, на основании заявления студента он может быть переведен на обучение в общем порядке (групповое обучение). В указанном случае индивидуальный учебный план студента считается аннулированным.

3.13. В случае нарушения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по специальному обучению или заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос на педагогическом совете о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану. На основании решения педагогического совета приказ «О

переводе на обучение по индивидуальному учебному плану» может быть отменен приказом директора «О прекращении обучения по индивидуальному учебному плану».

3.14. Случаи невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана (нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов) без уважительных причин регулируются «Положением о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся Колледжа».

#### **4. Права и обязанности обучающихся, переведенных на индивидуальный план обучения**

4.1. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, обязаны добросовестно осваивать образовательную программу среднего профессионального образования, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия (консультации), являясь на зачеты и экзамены, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания.

4.2. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, имеют право посещать учебные занятия, если у них есть такая возможность.

4.3. Перевод обучающихся на индивидуальный план обучения не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, которые не включены в индивидуальный план.

4.4. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом образовательной организации по специальности.

4.5. Обучающимся, получающим образование за счет средств республиканского бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, по результатам выполнения индивидуального учебного плана на общих основаниях назначается и выплачивается государственная стипендия. За ними сохраняются все формы социальной поддержки.

4.6. После перевода на индивидуальный учебный план лица, обучающегося с оплатой стоимости обучения, оплата обучения осуществляется на прежних условиях.



**Форма заявления родителя (законного представителя)  
о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану**

Директору ГАПОУ РБ  
«Бурятский республиканский  
хореографический колледж  
им. Л.П.Сахьяновой и П.Т.Абашеева»  
И.И. Хундановой

от \_\_\_\_\_ (ФИО),  
матери (отца, законного  
представителя) обучающегося  
(студента) \_\_\_\_\_ класса (курса)  
специальности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести моего сына (дочь, опекаемого) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО), \_\_\_\_\_ г.р.,  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса/курса, специальности \_\_\_\_\_  
на обучение по индивидуальному учебному плану на период с «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с  
\_\_\_\_\_.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану  
ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану  
ознакомлен(а), согласен(а) и обязуюсь выполнять.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ФИО

Согласовано:

Зам.директора по УР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зам.директора по спец. обучению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





***Форма зачетно-экзаменационной ведомости***

**ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ  
индивидуальной сдачи промежуточной аттестации**

Обучающийся (студент) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Класс (курс) \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

Индивидуальный план № \_\_\_\_\_

№	Наименование дисциплин, МДК, практик	Результат промежуточной аттестации (оценка прописью)	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя	Дата сдачи

Зам.директора по УР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_